聯禾科技中心有限公司 委託測試申請書 UNION TECHNOLOGY RESEARCH & SERVICE CENTER TEST APPLICATION FORM 1.委託者: Client: 收件日期: 電話: Tel: Date Received: 傳真: Fax: 委託編號: Application No.: 連絡人: 數: Contacter: Sample Oty.: 地 址: 勿填寫 完成日期: Address: Date Accomplished: 2.製造者: 品質主管簽名: Manufacture: Q.A. Signature: ※□傳真製造者 ※□不傳真製造者(簽名: (測試報告正本僅給委託者,報告若給製造者,請打/並簽名) 中文: Chinese: 電話: 傳真: 份 Copy Tel: Fax: 英文: Сору 連絡人: English: Contacter: 3.樣品名稱及規格: 地址: Sample Description: Address: 4.試驗項目或問題所在: 報告需加標準請打勾 (Mark If Standard Is Needed) Test Item(s) or Problem(s): 6. 訂單號碼: PO# 7.型式號碼: PAT.# 8. 買主名稱: Buyer 9.單位主管簽名(Signature): (※請務必簽署) ※10. 請勾選引用之方法□ISO □EN □BSI □ANSI □CSA □JIS □ASTM □實驗室提供 或 □其他 測試方法之編號: 11.付款公司: 統一編號: Payer (Company): Unified No.: 發票寄送地址: Address for invoice delivery: 備註: (1) 需要英文報告者,請以英文填寫"委託者"、"製造者"及"樣品名稱"。 (付款及寄件地址請填寫中文) (2) 僅提供一份報告,若需加發,每一份加收100元,樣品若需退回,郵資另計。 (3) 收費方式:一般件請參考試驗價目表,速件費用為一般件×1.2 、特急件費 用為一般件×1.5 ※特別急件費用為一般件×2 ※請勾選【】一般件 Normal(5 工作天) 【】速件 Rapid (3 工作天) 【】特急件 Extra Urgent(1.5 工作天) 【】特别件 Special (1 工作天) (4) <u>化學分析測試與需耗時之測試,不在勾選範圍內。</u> (5) 寄送樣品請與申請書一併寄發,以免混淆。

※

國

內

專

案

用