## 聯禾科技中心有限公司 委託測試申請書 UNION TECHNOLOGY RESEARCH & SERVICE CENTER 東 **TEST APPLICATION FORM** 省 1.委託者: Client: 東莞 收件日期: 電話: Tel: Date Received: 元市厚 委託編號: Application No.: 連絡人: 數: 街城 Contacter: Sample Oty.: 鎮南 地 址: 勿填寫 完成日期: 涌 Address: Date Accomplished: 口道 2. 製造者: 品質主管簽名: 金 Manufacture: Q.A. Signature:: 豪 路路 ※□傳真製造者 ※□不傳真製造者(簽名: (測試報告正本僅給委託者,報告若給製造者,請打/並簽名) 十稅 七務 電話: Tel: 中文: <u>傳</u>真: 份 號 Fax: Chinese: Copy 英文: 份 連絡人: Copy English: Contacter: 地址: Address: 3.樣品名稱及規格: Sample Description: 4.試驗項目或問題所在: ]報告需加標準請打勾 Test Item(s) or Problem(s): Mark If Standard Is Needed) 6. 訂單號碼: PO# T E L 7.型式號碼: PAT.# :769/858151 8.買主名稱:Buyer 9.單位主管簽名(Signature): (※請務必簽署) ※10.請勾選引用之方法「ISO 「EN 「BSI 「ANSI 「CSA 「JIS 「ASTM 5 0 ]實驗室提供 或 □其他 測試方法之編號: 11.付款公司: 統一編號: Unified No.: Payer (Company): F 發票寄送地址: A X Address for invoice delivery: :769/8581537 (1) 需要英文報告者,請以英文填寫"委託者"、"製造者"及"樣品名稱"。 (付款及寄件地址請填寫中文)

備註:

- (2) 僅提供一份報告,若需加發,每一份加收 100 元,樣品若需退回,郵資另計。
- (3) 收費方式:一般件請參考試驗價目表,速件費用為一般件×1.2、特急件費
- 用為一般件×1.5 ※特別急件費用為一般件×2 勾選【】一般件 Normal(5工作天) 】速件 Rapid (3 工作天) 】一般件 Normal(5 工作天) 】特急件 Extra Urgent(1.5 工作天) 】特別件 Special (1 工作天)
- (4) <u>化學分析測試與需耗時之測試,不在勾選範圍內。</u> (5) 寄送樣品請與申請書一併寄發,以免混淆。

福

建

省

莆

田

市

荔

大

綉

集

資

樓

6

幢

0

號

T

 $\mathbf{E}$ 

L

:594/268528

A X

:594/2685382